



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "G. FERRARIS"

Via Trapani n° 4 – 95024 Acireale (CT) – Tel. 095 6136030 Fax 095 9892456

C.F.: 81001950872 – Codice Univoco Ufficio: UF5WAN – Cod. Min. CTIS03300R

www.iissferraris.gov.it – pec: ctis03300r@pec.istruzione.it – mail: ctis03300r@istruzione.it

* Sez. I.T.I. "G. Ferraris" – CTTF033019 * Sez. Geometri "F. Brunelleschi" – CTTL03301D *

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 . Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3C.

10.2.2A-FSEPON-SI-2018-193

Work in progress

CUP: E47I18000750007

Prot. n. *9449* /2018

Acireale, 23/11/2018

Ai Docenti
AI DSGA
al sito web dell'Istituto

**AVVISO DI SELEZIONE
ESPERTO INTERNO MADRE-LINGUA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- △ Visto l'Avviso pubblico del Miur prot.n. AOODGEFID/3504 del 31/03/2017 rivolto alle Istituzioni Scolastiche Statali per la realizzazione di progetti finalizzati al potenziamento della cittadinanza europea;
- △ Visto il progetto/candidatura n. 995247 3504- FSE- Potenziamento della Cittadinanza europea - presentato dall'Istituto;
- △ Vista la nota del Miur prot. AOODGEFID/23638 del 23/07/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle attività progettuali, la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2019;
- △ Vista la determina dirigenziale di assunzione a bilancio del progetto autorizzato;
- △ Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- △ Vista la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.2 del 2 febbraio 2009;
- △ Visto il CCNL del comparto scuola tabelle 5 e 6;
- △ Visto il D.I. 44/2001 artt. 33 e 40;
- △ Visto il D.A. 895 del 31/12/2001;
- △ Viste le delibere degli organi collegiali di questo Istituto in merito ai criteri di selezione;
- △ Considerata la necessità di dover procedere alla pubblicazione dell'Avviso per il reclutamento n. 1 docente interno cui affidare l'incarico di Esperto madre-lingua

Via Trapani,4 -95024 Acireale(CT) Tel/Fax 0956136030
E-mail:ctis03300r@istruzione.it Sito: www.iissferraris.gov.it

con il presente AVVISO

INDICE

di avviare una **procedura di selezione ad evidenza pubblica**, attraverso la valutazione comparativa dei curricula, per la selezione della figura professionale di esperto madre-lingua **rivolta in prima istanza a personale interno**. Solo a seguito di indisponibilità degli interni o di carenza di requisiti per il reclutamento degli interni, si procederà ad ulteriore bando per procedere al reclutamento di esperti esterni.

Di seguito, si riporta il prospetto del modulo autorizzato, per il quale si procede al reclutamento, al fine di consentire ai candidati interni all'istituzione di poter redigere in qualità di esperti una proposta formativa conforme a quella approvata.

Identificativo progetto	Titolo progetto	Titolo modulo	n. ore	n. alunni
10.2.2A-FSEPON-SI-2018-193	Work in progress	Work in progress	30	15

I candidati devono essere **docenti interni all'Istituzione Scolastica** e dovranno dimostrare, **anche tramite autocertificazione**, di possedere i seguenti **requisiti** :

- ✦ essere cittadini italiani o dell'UE;
- ✦ non aver riportato condanne penali;
- ✦ non avere in corso procedimenti penali;
- ✦ conoscenza della GPU;
- ✦ essere docenti "madre lingua" vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua inglese e che quindi documentino di aver seguito:
 - a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
 - b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso in cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione di livello C2 coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente.

La selezione degli esperti verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche attraverso la nomina di apposita commissione di valutazione, seguendo, a seguito di comparazione dei curricula presentati, le Linee guida PON 2014-20.

Nella graduatoria saranno inseriti soltanto i candidati in possesso dei titoli di accesso; i nominativi degli esclusi saranno riportati in calce alle stesse.

L'incarico verrà assegnato anche in presenza di un solo aspirante per ciascun modulo.

In caso di più domande si procederà ad una valutazione comparativa con riguardo a:

Settore	Titoli
a) Titolo di studio Punteggio max 10	Laurea conseguita nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e specifica per l'intervento da realizzare*
	Laurea conseguita in un paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma e specifica per l'intervento da realizzare*
b) Titolo culturali Punteggio max 8	Corso di specializzazione post-laurea specifica per l'intervento da realizzare*
	Corsi di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento organizzato da soggetti ministeriali, specifici per l'intervento da realizzare
	Master attinenti
	Dottorato di ricerca attinente
c) Esperienza lavorativa Punteggio max 40	Docenza nel settore di pertinenza
	Documentata competenza della gestione della GPU
	Docenze in precedenti esperienze (PON, POR, IFTS, ITS e altri corsi di formazione del MIUR/Enti Locali) in qualità di esperto
d) Competenze certificate Punteggio max 26	Abilitazioni per la classe di concorso specifica; Abilitazione di Sostegno; Altro (attinente)
	Certificazioni informatiche riconosciute a livello europeo attestanti almeno conoscenze di base (ECDL,...)
e) Proposta formativa Punteggio max 16	Proposta formativa del modulo specifico, coerente con quanto indicato nella "Candidatura n.995247 35654 del 31/03/2017 – FSE – "Potenziamento della Cittadinanza europea", visionabile sul sito dell'Istituto nella Sezione PON.

* Sarà valutato il titolo superiore.

I titoli culturali dovranno essere pertinenti alle tematiche del progetto, per essere valutabili.

Graduatoria dei Candidati e punteggi

La graduatoria dei candidati, a seguito di comparazione dei curricula, sarà redatta secondo i seguenti criteri e relativi punteggi:

Settore	Titoli	Punteggio
a) Titolo di studio Punteggio max 10	Laurea conseguita nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e specifica per l'intervento da realizzare*	5 per ogni titolo
	Laurea conseguita in un paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma e specifica per l'intervento da realizzare*	3 per ogni titolo
b) Titolo culturali Punteggio max 8	Corso di specializzazione post-laurea specifica per l'intervento da realizzare*	2 per ogni corso
	Corsi di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento organizzato da soggetti ministeriali, specifici per l'intervento da realizzare	1 per ogni corso
	Master attinenti	1 per ogni master
	Dottorato di ricerca attinente	2 per ogni dottorato
c) Esperienza lavorativa Punteggio max 40	Docenza nel settore di pertinenza	1 per ogni anno fino a un max di 10
	Documentata competenza della gestione della GPU	1 per ogni esperienza
	Docenze in precedenti esperienze (PON, POR, IFTS, ITS e altri corsi di formazione del MIUR/Enti Locali) in qualità di esperto	1 per ogni esperienza

d) Competenze certificate Punteggio max 26	Abilitazioni per la classe di concorso specifica; Abilitazione di Sostegno; Altro (attinente)	2 per ogni certificazione
	Certificazioni informatiche riconosciute a livello europeo attestanti almeno conoscenze di base (ECDL,...)	2 per ogni certificazione
e) Proposta formativa Punteggio max 16	Proposta formativa del modulo specifico, coerente con quanto indicato nella "Candidatura n.995247 35654 del 31/03/2017 – FSE – "Potenziamento della Cittadinanza europea", visionabile sul sito dell'Istituto nella Sezione PON.	16 punti

* Sarà valutato il titolo superiore

Pubblicazione graduatorie e attribuzione degli incarichi

Il dirigente scolastico procederà alla pubblicazione della graduatoria provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto (www.iissferraris.gov.it), redatta in seguito alla comparazione e valutazione delle candidature in sede di Commissione.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi alla data di pubblicazione. A seguito della valutazione di eventuali ricorsi, o in assenza degli stessi, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

Sarà, quindi, individuato **un docente** sulla base del punteggio riportato **o due docenti**, in presenza di **motivazioni didattiche specifiche** all'interno della proposta formativa presentata dai docenti, e si procederà con l'assegnazione dell'incarico. Qualora il docente dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento.

Il/i docente/i esperto/i prescelto/i si renderà/renderanno disponibile/i per un incontro preliminare con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purchè pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo della scuola sul sito e comunicato al/i docente/individuato/i.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite nomina ad personam da parte del Dirigente Scolastico secondo la normativa vigente.

Compiti del Docente Esperto

- Si accerta dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.
- Svolge praticamente le azioni formative in presenza
- Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.
- Gestisce il gruppo e i singoli attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei modulo/moduli riferiti al suo incarico.
- Partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.
- Crea ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning.
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività.

- Collabora con il Dirigente Scolastico, il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi e con il tutor in ogni fase progettuale.
- Espleta le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario.
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo.
- Coadiuvare il Referente per la valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista.
- Coadiuvare l'azione della figura aggiuntiva del modulo specifico, ove presente, per quanto concerne la documentazione di propria competenza.
- Inserisce in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza.

Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire apposita istanza contenente:

- ✦ Le generalità, la residenza, l'indirizzo al quale si intendono ricevere le comunicazioni, nonché il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica, autocertificazione possesso dei requisiti di ammissione alla selezione, secondo le indicazioni riportate sul modulo di domanda di candidatura (All. A);
- ✦ Dettagliato curriculum professionale in formato europeo con riferimento esplicito ai punti a), b), c), d) della tabella di valutazione, completo di autocertificazione veridicità Curriculum Vitae e autorizzazione al trattamento dei dati nel rispetto del D.L. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✦ Dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico anche in collaborazione con altro esperto e secondo il calendario delle attività e le relative scadenze senza riserva;
- ✦ Tabella di valutazione dei titoli All. B (E' obbligatoria, a pena di esclusione, la compilazione della colonna "Punteggio candidato");
- ✦ Proposta formativa relativa al modulo specifico.

L'istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Ferraris" – Via Trapani n.4, 95024 ACIREALE (CT), completa di allegati, dovrà pervenire brevi manu all'ufficio protocollo dell'Istituto negli orari di apertura dell'ufficio o tramite email (ctis03300r@istruzione.it) entro e non oltre il **30 novembre 2018**.

Sul frontespizio della domanda o nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la dicitura "PON 2014/20". Avviso MIUR 3504 del 31/03/2017, "Esperto-10.2.2A-FSEPON-SI-2018-193".

Non saranno prese in considerazione istanze pervenute oltre la scadenza, che risultino incomplete o difformi dalle indicazioni fornite.

Compensi

La remunerazione del docente Esperto sarà contenuta entro il limite massimo delle ore indicate nel presente bando e previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento. Il compenso orario omnicomprensivo è pari ad € 70,00. Su tali compensi omnicomprensivi, da corrispondere per le **ore effettivamente prestate**, saranno applicate le ritenute previste dalla normativa vigente.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Durata

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti e tutte le attività dovranno comunque concludersi entro 31 agosto 2019.

I corsi non verranno attivati se non raggiungeranno il numero minimo degli iscritti previsto nel progetto e verranno sospesi se la frequenza degli alunni dovesse scendere sotto le 9 unità per due

incontri consecutivi.

Tutela dei dati personali

I dati che verranno in possesso dell'Istituto saranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni. Gli interessati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione, pena la non ammissione alla selezione. Prima della formalizzazione della nomina il soggetto aggiudicatario è tenuto a produrre la documentazione ed ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum vitae ove non presente agli atti dell'Istituto.

Pubblicità

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione:

- Sul sito web della scuola

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente indicato, si rimanda alla Normativa di riferimento elencata nell'**Avviso MIUR 3504 del 31/03/2017**, alle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" e alla **Pagina Web dedicata ai Fondi strutturali all'interno del Sito del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca** http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste presso gli uffici amministrativi della scuola, contattando il Dirigente Scolastico, il Direttore dei servizi generali e amministrativi.



Il Dirigente Scolastico
(Prof. Ing. Ugo PIRRONE)

